

Proceso solicitud de grados



1. Ingresa a <https://genesisgo.uniminuto.edu/>
2. Elige la opción ESTUDIANTES
3. Ingresa tu usuario de correo sin @uniminuto.edu.co y en contraseña, la misma clave de tu correo
4. En la pantalla principal de **Servicios para estudiantes** elige la última opción Postulación a grado
5. En la opción seleccionar periodo debes elegir el último periodo cursado o el que estás cursando actualmente, luego da click en botón **Enviar**
6. Debes verificar que aparezca el programa para el cual harás la solicitud de grados y das click en PRIMARY DEGREE y después click en botón **Continuar**
7. Seleccionar la fecha de graduación indicada por el sistema para la sede y luego click en botón **Continuar**
8. En la opción Asistir ceremonia, das click en SI y luego en el botón **Enviar solicitud**
9. Por último, aparece la información correspondiente a:
 - Actualización de datos de contacto
 - Actualizar tratamiento de datos (habeas data)
 - Cargue de documentos de grados. En esta debe dar click en el enlace Aquí para que te lleve a los documentos solicitados para grados según sea el programa (Pregrado, Posgrado o Técnico laboral). Los documentos se deben escanear y subir en el lugar que indique cada uno.

Lo anterior se debe cumplir a completitud para finalizar el proceso de solicitud de grados.

Nota: la solicitud de postulación a grado puede fallar si:

- No cumples con el mínimo de créditos autorizado por el sistema
- Tienes retenciones